

2. 実習（教育・保育）について

1年	前期	4月 資格・免許に関する説明会 6月 実習に関する説明会 契約書・実習に関する書類提出 履修費納入（2回目以降説明なし。 資格、免許取得の意思確認）	<ul style="list-style-type: none"> <li>履修計画を立てる。</li> <li>資格・免許に関する科目について理解する。</li> <li>契約書・実習に関する書類に各自記入し、定められた期日までに教務グループ人間学部担当へ提出する。</li> <li>希望する資格・免許の実習費を定められた期日までに納入する。</li> <li>2回目以降は説明なし。資格・免許取得の意思確認とする。</li> </ul>
	後期	10月 実習基礎演習 授業開始	<ul style="list-style-type: none"> <li>学科必修。本学の実習について理解する。</li> </ul>
2年	前期	4月 実習科目履修登録説明 （前期履修ガイダンス時） 履修費納入 9～10月 教育実習Ⅰ 授業 教育実習Ⅰ 実習	<ul style="list-style-type: none"> <li>希望する資格・免許の実習費を定められた期日までに納入する。</li> <li>配当による実習先にて概ね1週間行う。</li> </ul>
	後期	10月 実習科目履修登録説明 （後期履修ガイダンス時） 11月 保育実習指導Ⅰ 授業（事前指導） 教育実習Ⅰ（事後指導含） 保育実習Ⅱ・Ⅲに関するガイダンス 2～3月 保育実習Ⅰ 実習①（一部学生）	<ul style="list-style-type: none"> <li>保育実習Ⅱ・Ⅲ選択、及び実習先自己開拓（保育所・施設）について理解する。</li> <li>施設実習は、実習先（宿泊又は通勤）にて概ね12日間行う。実習期間は、①2年：2～3月、②3年：6月、③3年：8月、④3年：11月のいずれか1回。</li> </ul>
3年	前期	4月 実習科目履修登録説明 （前期履修ガイダンス時） 教育実習（小学校）に関する説明会 履修費納入 6月 保育実習Ⅰ 実習②（一部学生） 8月 保育実習Ⅰ 実習③（一部学生） 9月 保育実習Ⅰ（保育所）実習	<ul style="list-style-type: none"> <li>教育実習（小学校）に用いる書類に各自記入し、定められた期間に指定の窓口に提出する。</li> <li>希望する資格・免許の実習費を定められた期日までに納入する。</li> </ul>
	後期	10月 保育実習指導Ⅰ 授業（事後指導含） 教育実習Ⅱに関するガイダンス 11月 保育実習指導Ⅱ・Ⅲ 授業開始 保育実習Ⅰ 実習④（一部学生） 2～3月 保育実習指導Ⅱ 保育実習Ⅱ、または 保育実習指導Ⅲ 保育実習Ⅲ	<ul style="list-style-type: none"> <li>実習先（幼稚園・小学校）について理解する。</li> <li>教育実習Ⅱの実習先自己開拓（幼稚園）について理解する。</li> <li>保育実習ⅡまたはⅢのいずれかを選択履修。</li> <li>自己開拓もしくは配当による実習先にて概ね12日間行う。</li> </ul>
4年	前期	4月 実習科目履修登録説明 （前期履修ガイダンス時） 保育実習指導Ⅱ・Ⅲ 授業（事後指導含） 教育実習Ⅱ 授業開始 6月 教育実習Ⅱ 実習①	<ul style="list-style-type: none"> <li>自己開拓（もしくは配当による）実習先にて3週間行う。</li> </ul>
	後期	9月 教育実習Ⅱ 実習② 10月 教職実践演習（幼・小） 授業開始 教育実習Ⅱ 授業（事後指導含） 11月 教育職員免許状一括申請手続き説明会 保育士登録申請手続き説明会 3月 学位記授与式	<ul style="list-style-type: none"> <li>①、②のいずれかで実習を行う。</li> <li>詳細については履修要項 P.108～を熟読のこと。</li> <li>詳細については履修要項 P.109～を熟読のこと。</li> <li>幼稚園教諭一種免許状、小学校教諭一種免許状授与のため、必ず印鑑（受領印）を持参のこと。</li> </ul>